

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA DE CULTURA, PARTICIPACIÓ I ESPORTS

**1635**

***Resolució de la presidenta de l'Institut d'Estudis Baleàrics de 18 de febrer 2019 per la qual es convoquen subvencions per donar suport al programa Talent IB, que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes, i entre aquestes i els territoris de parla catalana***

L'Institut d'Estudis Baleàrics (en endavant IEB) és una entitat pública empresarial creada per l'article 40 de la Llei 13/2014, de 29 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2015 i amb els Estatuts aprovats mitjançant el Decret 48/2018, de 21 de desembre. L'IEB té personalitat jurídica pròpia i diferenciada, capacitat d'actuar i autonomia de gestió plenes, sense perjudici de la relació de tutela de l'Administració de la CAIB.

L'IEB, segon l'apartat f de l'article 5 dels seus Estatuts, publicats en el BOIB núm. 6, de 12 de gener de 2019, té l'objectiu el foment d'activitats culturals relatives a l'intercanvi i la relació entre Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera, i entre les Illes Balears i l'exterior.

El Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2018-2020, aprovat per l'Acord del Consell de Govern de 9 de març de 2018, preveu la convocatòria d'ajuts per donar suport al programa Talent IB, que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana.

L'article 30.26 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears disposa que la Comunitat Autònoma té les competències corresponents per fomentar la creació i la producció teatral, musical, cinematogràfica i audiovisual, literària, de dansa i d'arts combinades, així com les de fer-ne la difusió nacional i internacional.

A aquest efecte, l'objecte d'aquesta Resolució és convocar subvencions d'acord amb: 1) El Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i 2) L'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores per concedir subvencions en matèria d'educació i cultura (*Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 100, d'11 de juliol).

Per tot això, d'acord amb el que disposa l'article 15 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre), els articles 107.3 apartats d) i e), 108.4 i 109 de la versió consolidada del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Diari oficial de la Unió Europea núm. C326 de 26 d'octubre de 2012), el Reglament Europeu 1497/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (Diari oficial de la Unió Europea núm. L352 de 24 de desembre de 2013), i fent ús de les facultats que m'atribueix l'article 14 dels Estatuts de l'Institut d'Estudis Baleàrics, dicta la següent

#### Resolució

##### Primer

Aprovar la convocatòria de subvencions per donar suport al programa Talent IB, que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana, durant el període comprès entre els dies 1 de gener i el 30 de novembre de 2019, d'acord amb l'annex I de la Convocatòria.

##### Segon

Publicar aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

##### Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la presidenta de l'Institut d'Estudis Baleàrics en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seva publicació, comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 18 de febrer de 2019

**La presidenta de l'Institut d'Estudis Balearics**  
Francesca Tur Riera

## **ANNEX I.**

### **CONVOCATÒRIA**

#### **1. De l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció**

1.1. Aquesta convocatòria té per objecte donar suport al programa Talent IB, que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana, durant el període comprès entre els dies 1 de gener i el 30 de novembre de 2019, d'acord amb l'annex I de la Convocatòria.

1.2. S'estableix una única línia de subvenció.

a) Suport a la mobilitat d'autors, editors, investigadors i agents culturals vinculats a l'àmbit de la literatura, el pensament, el còmic i la il·lustració per assistir a fires, festivals, presentacions i jornades professionals de fora de l'illa de residència.

S'inclouen exclusivament les despeses derivades de trasllat, allotjament i manutenció:

- El desplaçament dels creadors, editors, distribuïdors i investigadors. Només s'accepten bitllets en classe turista.
- Les despeses d'allotjament, sempre que es puguin justificar amb factures.
- Les despeses d'acreditacions per entrar a les fires o esdeveniments professionals.
- El quilòmetratge en els desplaçaments per carretera que no es facin en transport públic, amb un preu màxim de 0,240141 euros per quilòmetre.
- Les despeses de manutenció, amb un preu màxim de 18 € per persona i dia.

1.3. Queden expressament excloses de la possibilitat de subvenció les despeses següents:

- En el cas d'empreses editorials, el desplaçament de les persones que no estiguin directament vinculades amb l'empresa.
- Els honoraris del beneficiari de la subvenció.
- Els tiquets de combustible i aparcament.
- Els desplaçaments amb avió en primera classe.
- Les activitats que es facin dins l'illa de residència.

#### **2. De l'import màxim que es destina a la convocatòria i els crèdits pressupostaris als quals s'imputa**

Es destina a aquestes ajudes un import total de 50.000 euros, amb càrrec al capítol 4 dels pressupostos de l'IEB per a l'any 2019.

#### **3. Dels criteris objectius i de preferència que han de regir en la concessió de la subvenció**

3.1. Per a la concessió dels ajuts que estableix aquesta convocatòria s'ha d'aplicar un criteri de resolució per rigorós ordre d'entrada de les sol·licituds en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Participació i Esports, o en els registres i les oficines que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015; atès que, d'acord amb la seva naturalesa, no són necessàries ni la comparació ni la prelación de les sol·licituds en un únic procediment, segons article 6.3 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria d'educació i cultura.

3.2. Les sol·licituds d'ajuts es poden resoldre individualment encara que no n'hagi acabat el termini de presentació, fins que s'exhaureixin els crèdits destinats a la convocatòria i, si no és el cas, fins que es resolguin tots els expedients presentats dins el termini.



#### 4. De l'import de les subvencions

4.1. Les quantitats s'atorgaran d'acord amb el que s'indica seguidament:

a) Per a desplaçaments a Mallorca, Menorca i Eivissa:

— Si es fa una activitat a les Illes Balears fora de l'illa de residència: un màxim de 200 € per al desplaçament i allotjament i 18 € per a la manutenció per persona i dia.

b) Per a desplaçaments a Formentera o a altres territoris de parla catalana:

— Si es fa una activitat a Formentera o a algun territori de parla catalana que no sigui a les Illes Balears: un màxim de 300 € per al desplaçament i allotjament i 18 € per a la manutenció per persona i dia.

4.2. Cada beneficiari podrà presentar anualment un màxim de 8 sol·licituds.

4.3. En cas que algun beneficiari renunciï a la subvenció, o en cas que es produeixi una minoració en l'import final justificat, l'import de l'ajuda es pot adjudicar a altres expedients de resolució.

4.4. Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions concedides als beneficiaris per a la mateixa finalitat (excepció feta de les que provenen de la Conselleria de Cultura, Participació i Esports, segons estableix el punt 5.2 d'aquesta convocatòria i de les que convoca el mateix IEB), tot i que l'import derivat de la suma de totes les subvencions no pot ser d'una quantitat que superi el cost de l'activitat subvencionada, tal i com es recull a l'article 20 del Text Refós de la Llei de subvencions.

4.5. Es subvencionarà un màxim del 100% del cost subvencionable sempre i quan el beneficiari no hagi rebut (o sol·licitat) cap altra ajuda pel mateix projecte. En aquest cas el màxim subvencionable serà del 50%.

4.6. En cap dels casos no s'abonarà un import superior al justificat mitjançant factures.

#### 5. Dels beneficiaris i els requisits que han de complir

5.1. En són beneficiaris:

- a) Les empreses editorials i distribuïdores de les Illes Balears.
- b) Els creadors i investigadors de les Balears.

5.2. No hi poden optar els projectes que obtinguin una ajuda pel mateix concepte de la Conselleria de Cultura, Participació i Esports del Govern de les Illes Balears o del mateix IEB.

#### 6. De la sol·licitud i dels documents que han d'acompanyar la sol·licitud

La sol·licitud s'ha de presentar per mitjà del model normalitzat (annex 2), degudament emplenat i signat, i ha d'anar acompanyat de la documentació següent:

a) Acreditació de la identitat.

- Si el sol·licitant és persona física: fotocòpia del DNI, passaport o NIE.
- Si el sol·licitant és persona jurídica: fotocòpia del NIF i fotocòpia del DNI, passaport o NIE del representant.

b) S'ha d'acreditar la representació del sol·licitant mitjançant qualsevol mitjà vàlid en Dret. Per això, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa dels requisits de la condició de beneficiari (IAE, escriptura de constitució de l'empresa i document acreditatiu d'estar inscrit en la base de dades d'editorials del Ministeri de Cultura, Educació i Esports).

c) La declaració responsable conjunta per mitjà del model normalitzat (annex 3):

- de compliment de les obligacions establertes a l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i a l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura;
- de no incórrer en cap causa de prohibició o d'incompatibilitat per percebre la subvenció, de conformitat amb la normativa aplicable;



- de totes les ajudes i subvencions sol·licitades o concedides per qualsevol institució, pública o privada, nacional o estrangera, relacionades amb la sol·licitud;
- d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la Hisenda autonòmica, i
- que el sol·licitant, en cas que sigui una empresa, compleixi amb la legalitat vigent pel que fa a la contractació de treballadors.

d) Acreditació, si escau, que l'entitat està exempta de declarar l'IVA. Si no es presenta aquesta certificació de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'IVA de les factures que es presentin com a part del compte justificatiu no es pot subvencionar (és a dir, no es considera cost elegible).

e) Memòria descriptiva i detallada del projecte en la qual cal incloure:

- Els objectius del projecte
- La relació d'activitats i les dates en què es duen a terme
- Si escau, les dates i rutes dels viatges amb indicació de les persones que viatgen
- Les trajectòries professionals de les persones, col·lectius, empreses o entitats implicades

f) Pressupost detallat del projecte amb el pertinent IVA desglossat.

g) Si escau, carta d'invitació o contracte del sol·licitant amb l'equipament o l'entitat que du a terme l'activitat. El contracte o la carta d'invitació ha de fer referència expressa a l'aportació econòmica que assumeix l'equipament o entitat i el lloc i la data o dates de l'esdeveniment.

Qualsevol dada no acreditada no serà computada en la valoració del projecte.

## 7. Dels terminis per efectuar la sol·licitud i les eventuais esmenes

7.1. El termini per presentar les sol·licituds estarà obert a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el BOIB i romandrà obert fins al 15 d'octubre de 2019.

7.2. Les sol·licituds s'han de formalitzar obligatòriament un mínim de 10 dies hàbils abans de l'inici de l'esdeveniment. Aquest apartat no regeix per als següents casos:

- en el cas de les activitats que es duuin a terme entre l'1 de gener de 2019 i el 20 de març de 2019, les sol·licituds s'hauran de formalitzar obligatòriament fins al 20 de març de 2019.
- en el cas de les activitats que es duuin a terme entre el 30 d'octubre i el 30 de novembre de 2019, les sol·licituds s'hauran de formalitzar obligatòriament fins al 15 d'octubre de 2019.

7.3. El termini per esmenar la documentació presentada amb la sol·licitud és de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la notificació del requeriment a la persona interessada. Transcorregut aquest període, es considerarà que el sol·licitant ha desistit de la petició i s'arxivarà l'expedient sense més tràmits, prèvia la resolució corresponent.

## 8. De la composició de la comissió avaluadora

La Comissió Avaluadora és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre l'informe que ha de servir de base per a l'elaboració de la proposta de resolució que ha de formular l'òrgan instructor competent. Aquesta comissió està integrada per cinc membres:

- President: el director o la persona que ell designi.
- Vocals: dos tècnics de l'IEB i un professional de prestigi nomenat per l'IEB.
- Secretari: un tècnic de l'IEB.

## 9. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

9.1. L'inici del procediment de concessió de subvencions regulades en aquesta convocatòria correspon a la presidenta de l'IEB. L'òrgan competent per instruir el procediment és el director de l'IEB, que també té la competència de la resolució del procediment.

9.2. La instrucció del procediment es durà a terme d'acord amb l'article 16 del Decret legislatiu autonòmic 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i l'article 8 de l'Ordre de la Consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura.



9.3. La proposta de resolució provisional s'ha de notificar individualment per via telemàtica a l'adreça de correu electrònic indicada per cadascun dels sol·licitants de la subvenció. Aquesta proposta es publicarà a la pàgina web de l'IEB per tal que les persones interessades puguin formular-hi al·legacions en un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de la publicació de la proposta de resolució a la pàgina web de l'IEB, la qual cosa es farà constar mitjançant diligència de l'òrgan instructor.

## 10. Resolució

10.1. El director de l'IEB disposa d'un termini màxim de sis mesos, comptadors a partir de la data d'entrada de la sol·licitud de subvenció en el registre de l'òrgan competent per a la instrucció del procediment, per resoldre motivadament i notificar la petició mitjançant publicació de la resolució de concessió en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. S'entenen desestimades les sol·licituds no resoltes en el termini esmentat.

10.2. Es preveu la possibilitat de dictar resolucions parcials i successives de concessió, a mesura que els òrgans instructors formulin les propostes corresponents.

10.3. Contra la resolució de concessió o de denegació de les subvencions, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la presidenta de l'Institut d'Estudis Balearics en el termini de 20 dies hàbils comptadors des del dia de la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

## 11. De les obligacions dels beneficiaris

11.1. Cal que el beneficiari comuniqui a l'Institut d'Estudis Balearics, amb una antelació mínima de 10 dies hàbils, la realització de qualsevol acte públic relacionat amb l'activitat subvencionada.

11.2. S'ha de fer constar obligatòriament el suport de l'IEB en tots els programes, cartells i elements propagandístics i de comunicació de l'activitat mitjançant el logotip de l'Institut d'Estudis Balearics, disponible al lloc web [www.iebalearics.org](http://www.iebalearics.org), a la pàgina d'Identitat corporativa, i el de la Conselleria de Cultura, Participació i Esports.

11.3. En el cas que el beneficiari no faci constar el suport de l'IEB en l'activitat que rebí la subvenció, la penalització pot anar de la reducció del 50% de la subvenció concedida a la revocació total. La Comissió Avaluadora serà l'encarregada de dirimir la penalització.

11.4. En cas que el beneficiari vulgui renunciar a l'ajut, s'ha de notificar a l'IEB mitjançant el pertinent model normalitzat de renúncia (annex 4).

## 12. De la documentació necessària per a la justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts

12.1. La subvenció s'ha de justificar mitjançant la presentació d'un compte justificatiu a través del model normalitzat (annex 5), subscrit per la persona beneficiària o pel seu representant, el qual ha d'anar acompanyat de:

— La documentació a què es fa menció a l'article 15 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura:

- Memòria justificativa.
- Memòria econòmica emplenada (annex 5).
- Factures amb el justificant de pagament.
- Cinc (5) exemplars dels materials gràfics editats amb motiu de l'activitat subvencionada.

12.2. Els beneficiaris han de presentar aquest compte justificatiu en el termini de 25 dies hàbils un cop duta a terme l'activitat. Si en aquesta data no s'ha publicat la resolució de concessió en el BOIB, s'entén que la justificació s'ha de fer en el mes següent a aquesta publicació. No s'acceptarà cap justificació presentada amb posterioritat al 15 de desembre de 2018. En cas de no haver-se presentat, l'òrgan administratiu competent requerirà al beneficiari per tal que en un termini improrrogable de 15 dies sigui presentada tal i com s'estableix en l'article 70.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament General de Subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert no eximirà al beneficiari de les sancions que, de conformitat amb la Llei General de Subvencions, corresponguin. Si transcorregut aquest termini no s'ha presentat la documentació requerida, s'acordarà el reintegrament de la subvenció amb el requeriment previ establert en l'apartat 3 de l'article 70 del citat Reglament.

12.3. Les factures han d'estar a nom del beneficiari i pagades als proveïdors, la qual cosa s'ha d'acreditar amb una còpia del rebut de la transferència bancària o amb l'acceptació de pagament per part del proveïdor. En els casos de factures que no superin els cinc-cents (500) euros, no és necessària la presentació del justificant de pagament, tot i que s'han de relacionar a la memòria justificativa i s'han d'aportar juntament amb les altres factures. Pel que fa a la presentació de les factures i dels tiquets, s'han de lliurar impresos de l'arxiu digital, o bé fotocopiats.

12.4. El termini per esmenar els defectes en la justificació de la subvenció és de 10 dies hàbils, comptadors des del dia en què l'òrgan instructor ho comunicui al beneficiari.

12.5. En cap cas s'acceptaran nòmines per a la justificació de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria.

### **13. De la forma, els terminis i les condicions de pagament de la subvenció**

13.1. El pagament de la subvenció es farà efectiu en el termini màxim de sis mesos des de la resolució de la concessió, mitjançant una transferència bancària, prèvia justificació de la realització de l'activitat per a la qual s'ha sol·licitat l'ajuda, comptadors des de la data d'entrada del compte justificatiu (annex 5).

13.2. Si l'import justificat (IVA inclòs) és inferior al pressupost total de l'activitat (IVA inclòs) presentat en la sol·licitud, s'aplicarà la reducció, en la mateixa proporció, de la quantia de la subvenció atorgada.

### **14. De la disposició que estableix les bases reguladores i altra normativa d'aplicació**

14.1. Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura (BOIB núm. 100, d'11 de juliol).

14.2. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

14.3. La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en allò que sigui d'aplicació i totes les normes de caràcter economicoadministratiu que hi siguin aplicables.

14.4. El Reglament Europeu 1407/2013 de la comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (diario oficial de la Unió Europea núm. L352 de 24/12/2013).





G CONSELLERIA  
O CULTURA,  
I PARTICIPACIÓ  
B I ESPORTS  
/ INSTITUT ESTUDIS  
BALEÀRICS

## ANNEX 2

Sol·licitud per ser inscrit en la convocatòria de subvencions per donar suport al programa Talent IB que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana durant l'any 2019

### 1. Dades del sol·licitant

Nom i llinatges			
DNI/NIE/Passaport			
Adreça			
CP		Localitat	
Municipi		Comunitat autònoma	
País		Adreça electrònica	
Tel. fix		Tel. mòbil	
Actua en qualitat de (marcau i/o completau l'opció que correspongui):			

**A Representant d'una entitat**

Raó social			
NIF			
Domicili			
CP		Localitat	
Municipi		Comunitat autònoma	
País		A/e	
Tel. fix		Tel. mòbil	

**B Autor i beneficiari únic**

### 2. Dades de l'activitat concreta

Descripció:

--

Data prevista de l'activitat (introduïu-la amb format dd/mm/aaaa):

des de  fins a





### 2.1. Total subvencionable:

Nombre de persones: <input type="text"/>	Nombre de nits: <input type="text"/>	Acreditació: <input type="text"/> €
--	--------------------------------------	-------------------------------------

Total sol·licitat:  €

La quantitat especificada s'ha de justificar amb factures.

### 3. Documentació que s'ha d'adjuntar

Documentació	Adjunta	Presentada anteriorment
a) Acreditació de la identitat de l'empresa. En cas de ser una persona física, fotocòpia del DNI, passaport, NIE o NIF.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
b) La documentació acreditativa dels requisits de la condició de beneficiari (IAE, escriptura de constitució de l'empresa i document acreditatiu d'estar inscrit en la base de dades d'editorials del Ministeri de Cultura, Educació i Esports).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
c) Declaració responsable conjunta per mitjà del model normalitzat (annex 3).	<input checked="" type="checkbox"/>	
d) Acreditació, si escau, que l'entitat està exempta de declarar l'IVA.	<input type="checkbox"/>	
e) Memòria descriptiva detallada del projecte.	<input checked="" type="checkbox"/>	
f) Pressupost detallat del projecte (amb i sense IVA).	<input checked="" type="checkbox"/>	
g) Carta d'invitació de l'entitat que du a terme l'activitat, si escau.	<input type="checkbox"/>	
h) Contracte amb l'autor o agent que permeti la publicació del llibre, si escau.	<input type="checkbox"/>	
i) Acreditació d'estar al corrent de pagaments davant l'Administració de l'Estat, l'Agència Tributària de les Illes Balears i la Seguretat Social (per a subvencions de més de 3.000 €).	<input type="checkbox"/>	

### 4. Dades bancàries

Declar que som el titular del compte bancari següent i us sol·licit que hi ingresseu l'import de la subvenció.

Codi IBAN del compte bancari:	Codificació addicional IBAN no espanyols
ES <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>
SWIFT (només per a beneficiaris no espanyols):	<input type="text"/>

I perquè quedi constància de la sol·licitud, sign aquest document.

Data (dd/mm/aaaa): <input type="text"/>	Signatura del sol·licitant: <input type="text"/>	<input type="text"/>
--	---	----------------------







G CONSELLERIA  
O CULTURA,  
I PARTICIPACIÓ  
B I ESPORTS  
/ INSTITUT ESTUDIS  
BALEÀRICS

## ANNEX 3

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

SOL-LICITANT:  CIF/NIF:

Declar sota la meua responsabilitat que, en relació amb el procediment per a l'obtenció de subvencions per donar suport al programa Talent IB que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana convocat per la resolució de la presidenta de l'Institut d'Estudis Baleàrics de 18 de febrer de 2019:

1. Complisc les obligacions establertes a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; a l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i l'article 11 de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura.

2. Conec i no estic incurs en cap dels supòsits de prohibició i incompatibilitat per ser beneficiari dels que preveu l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

3. Estic al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica.

4. Per dur a terme aquesta activitat s'han sol·licitat les autoritzacions pertinents als titulars dels drets de la propietat intel·lectual per tal d'utilitzar els materials objecte d'aquesta sol·licitud de subvenció.

5. En cas d'empresa, complisc la legalitat vigent pel que fa a la contractació de treballadors.

6. Declar que: (seleccionau l'opció que correspongui)

**NO** he sol·licitat ajuda a cap altra entitat pública o privada per a aquesta activitat.

**SÍ** he sol·licitat ajuda per a aquesta activitat a les entitats següents:

Entitat:

Import:  €  Concedida  Denegada  Pendent resolució

Entitat:

Import:  €  Concedida  Denegada  Pendent resolució

Entitat:

Import:  €  Concedida  Denegada  Pendent resolució





7. Declar que, en l'exercici fiscal present i en els dos exercicis fiscals anteriors: (seleccionau l'opció que correspongui)

**NO** se m'ha concedit cap ajuda de *minimis*.

**SÍ** que se m'han concedit les ajudes de *minimis* següents:

Entitat:

Import:  € Any:

Entitat:

Import:  € Any:

Entitat:

Import:  € Any:

Segons l'article 28 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu, s'entén que s'atorga el consentiment per a la consulta de les dades esmentades a sobre.

En cas contrari, si NO dona el consentiment per a la consulta, marcau la casella següent:

No don el meu consentiment perquè es consultin les dades esmentades en aquest annex per a la resolució d'aquesta sol·licitud prevists a l'article 6.2 de la resolució de la presidenta de l'IEB, de dia 18 de febrer de 2019, per la qual es convoquen subvencions per donar suport al programa Talent IB que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana durant l'any 2019.

I aport les dades i certificats requerits per a la sol·licitud.

Perquè quedi constància de tot el que he declarat, sign aquest document:

Data (dd/mm/aaaa): <input type="text"/>	Signatura del sol·licitant:	
--	-----------------------------	--





G CONSELLERIA  
O CULTURA,  
I PARTICIPACIÓ  
B I ESPORTS  
/ INSTITUT ESTUDIS  
BALEÀRICS

## ANNEX 4

### FORMULARI DE RENÚNCIA A UNA SUBVENCIÓ <sup>1</sup>

Nom i llinatges		<input type="text"/>	
DNI/NIE/Passaport		<input type="text"/>	
Adreça		<input type="text"/>	
CP	<input type="text"/>	Localitat	<input type="text"/>
Municipi	<input type="text"/>	Com. autònoma	<input type="text"/>
Actua en nom de	<input type="text"/>		

#### EXPÒS:

Que segons l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions i l'article 11.1. a) de l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura, és obligació dels beneficiaris comunicar a l'òrgan competent la renúncia de la subvenció.

D'acord amb això,

#### DECLAR:

Que és la meua voluntat **RENUNCIAR** a la subvenció de  euros corresponent a l'expedient TIBLIT-/2019 de la subvenció per donar suport al programa Talent IB que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana, en els termes de la Resolució de la presidenta de l'IEB de 18 de febrer de 2019.

I perquè consti i tingui efecte davant l'òrgan administratiu que convoca el procediment per a la concessió de subvencions referenciat, sign aquest document.

Data (dd/mm/aaaa): <input type="text"/>	Signatura del sol·licitant: <input type="text"/>	<input type="text"/>
--	---	----------------------

<sup>1</sup> Aquest formulari només s'ha d'emplenar en cas de voler renunciar a la subvenció.





## ANNEX 5

### COMPTE JUSTIFICATIU

NÚM. EXPEDIENT: TIBLIT-  /2019

EXERCICI PRESSUPOSTARI: **2019**

LÍNIA DE SUBVENCIÓ: Programa Talent IB que té com a objectiu facilitar la mobilitat dels autors i editors entre les illes i entre aquestes i els territoris de parla catalana

BENEFICIARI:

NIF:

CONCEPTE:

DATA DE CONVOCATÒRIA:

BOIB CONVOCATÒRIA:

DATA DE CONCESSIÓ:

DATA LÍMIT DE JUSTIFICACIÓ:

El beneficiari declara que:

- Aquest compte justificatiu abasta la realització completa de l'activitat subvencionada i conté la totalitat dels justificants imputables al projecte subvencionat.
- Totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són vertaderes i correctes.
- Els justificants originals de les despeses i els ingressos, els cobraments i els pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota responsabilitat seva.
- Els justificants esmentats estan a disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- Es compromet a prestar tota la seva col·laboració envers les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessàries per tal de comprovar la veracitat o correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Data (dd/mm/aaaa): <input type="text"/>	Signatura del sol·licitant: <input type="text"/>	<input type="text"/>
--	---	----------------------





Relació de factures presentades per justificar la subvenció

	Núm. de factura	Data	Proveïdor	Concepte	Data de pagament	Justificant de pagament	Import total amb IVA
0						<input type="checkbox"/>	
1						<input type="checkbox"/>	
2						<input type="checkbox"/>	
3						<input type="checkbox"/>	
4						<input type="checkbox"/>	
5						<input type="checkbox"/>	
6						<input type="checkbox"/>	
7						<input type="checkbox"/>	
8						<input type="checkbox"/>	
9						<input type="checkbox"/>	
10						<input type="checkbox"/>	
11						<input type="checkbox"/>	
12						<input type="checkbox"/>	
						Total	

Import total amb IVA a justificar		Import total amb IVA justificat	
-----------------------------------	--	---------------------------------	--

